

Acta Sesión Ordinaria 25-22

Sesión ordinaria número veinticinco, del lunes veintisiete de junio del dos mil veintidós. Inicio de la sesión, a las diecisiete horas con quince minutos virtual por medio de la aplicación Zoom a nombre del Colegio de Periodistas- Fondo Mutualidad cuenta número 57329066. Y en atención al Artículo 10 del reglamento de Sesiones Virtuales.

Presentes:

Nombre	Cédula:	Puesto	Lugar
Allan Trigueros Vega	2-0415-0782	Presidente	SINART
Aleyda Solano Torres	1-0433-0573	Secretaria	San Sebastián casa hab.
Loren Jiménez Cordero	1-1183-0655	Tesorería	Rohrmoser casa hab.
Kenneth López Delgado	1-1304-0424	Vocal I	Heredia casa hab.
María Eugenia González Alvarado	2-0312-0250	Vocal II	Moravia casa hab.
Mercedes Quesada Madrigal	1-0703-0066	Fiscal	Desamparados casa hab.
Róger Herrera Hidalgo	1-0543-0673	Jefe Adm Financiero FM	Hatillo casa hab.
Magaly Mora Monge	6-0348-0508	Asistente Administrativa	Alajuela casa hab.

ARTÍCULO PRIMERO: CONOCIMIENTO DEL ORDEN DEL DÍA

Acuerdo 01-25-22: Se aprueba orden del día (Acuerdo en firme y por unanimidad).

ARTÍCULO SEGUNDO: CONOCIMIENTO, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

2.1 Lectura y aprobación del acta sesión extraordinaria No. 02-22 del jueves 16 de junio del 2022.

Acuerdo 02-25-22: Se aprueba el acta 02-2022 de la sesión extraordinaria del jueves 16 de junio del 2022. (Acuerdo en firme y por unanimidad).

2.2 Lectura y aprobación del acta sesión ordinaria No. 24-22 del lunes 20 de junio del 2022.

Acuerdo 03-25-22: Se aprueba el acta 24-2022 de la sesión ordinaria del lunes 20 de junio del 2022. (Acuerdo en firme y por unanimidad).

ARTÍCULO TERCERO: CORRESPONDENCIA

3.1 Correo de la directora ejecutiva del Colper, en la que traslada proceso de solicitud epicrisis de la colegiada, carné, tramitado ante la Clínica Católica.

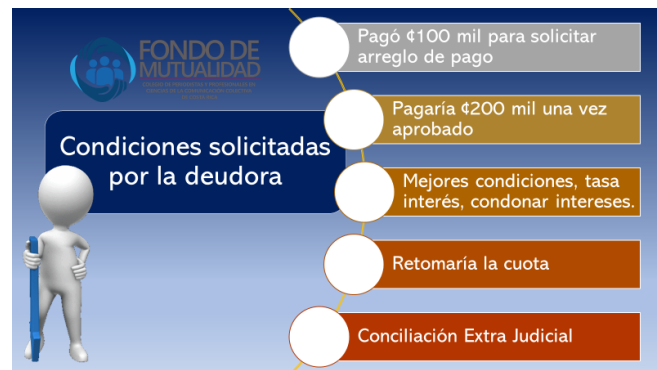
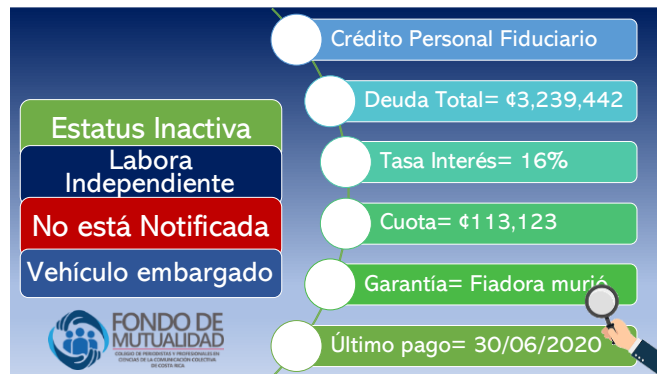
El Jefe Administrativo Financiero FM, expone a los directores correo de la Directora Ejecutiva donde traslada el proceso de la solicitud de la epicrisis de la colegiada, carné, comenta que ya dicho reporte fue emitido por la Clínica Católica y que de parte de la jefatura de la institución dan por cerrado este proceso.

Por lo tanto, se presenta a esta sesión para conocimiento.

Los directores lo dan por conocido.

3.2 Solicitud de arreglo de pago extrajudicial de la señora, carné.

El Jefe Administrativo Financiero FM, expone a los directores la solicitud de arreglo de pago extrajudicial de la señora, carné.





Los directores comentan el tema, concuerdan en que esta complicado este caso pues si no se acepta el arreglo de pago la señora no va a honrar la deuda y si se aprueba probablemente después de las prórrogas dejará de cancelar las cuotas nuevamente.

Después de analizar el tema se acuerda.

Acuerdo 04-25-22: *Se acuerda aprobar el arreglo de pago donde se acepta el abono de ₡300.000.00, y mantener las mismas condiciones que la línea crédito tiene. A la vez se suspende el proceso de cobro judicial por tres meses y prorrogable por tres meses más. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

3.3 Nombramiento vocalía II y secretaría

El Jefe Administrativo Financiero FM, da a conocer a los directores el nombramiento que se dio en sesión de Junta Directiva de las directoras Aleyda Solano Torres para el puesto de vocalía II y María Eugenia González Alvarado para secretaría.

Los directores lo dan por conocido.

ARTÍCULO CUARTO: CRÉDITOS Y SUBSIDIOS

4.1 Créditos

4.1.1 La colegiada, carné, solicita crédito Cancelación de Deudas sin Fiador por un monto de ₡973.668.00 a un plazo 48 meses y tasa de interés del 16% anual.

Acuerdo 05-25-22: *Se acuerda aprobar solicitud de crédito Cancelación de Deudas sin Fiador a la colegiada, carné, por un monto de ₡973.668.00 a un plazo 48 meses y tasa de interés del 16% anual. Tomando en cuenta el reglamento de crédito. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

4.1.2 El colegiado, carné, solicita crédito sin Fiador por un monto de ₡1.000.000.00 a un plazo 48 meses y tasa de interés del 21% anual.

Acuerdo 06-25-22: *Se acuerda aprobar solicitud de crédito Cancelación Sin Fiador al colegiado, carné, por un monto de ₡1.000.000.00 a un plazo 48 meses y tasa de interés del*

21% anual. Tomando en cuenta el reglamento de crédito. (Acuerdo en firme y por unanimidad).

4.2 Subsidios

2.2 Solicitud prórroga del subsidio silla de ruedas del colegiada, carné.

El Jefe Administrativo Financiero FM, expone a los directores la solicitud de la prórroga del subsidio de préstamo de silla de ruedas de la colegiada, carné, donde explica que necesita de un periodo más este subsidio pues lo utiliza para su madre que es oxígeno-dependiente y les ha sido muy útil, manifiesta estar muy agradecida y que esta prórroga sería mientras compa una.

Los directores lo dan por conocido.

ARTÍCULO QUINTO: INICIATIVAS

5.1 Iniciativas de la Presidencia:

El vocal I Kenneth López en cumplimiento del reglamento de sesiones virtuales en su artículo 1 presenta moción para convocar a sesión virtual ordinaria número 26-22 el lunes 04 de julio de 2022 a las 5:15 p.m., a través de la plataforma de Zoom.

Lo anterior se realiza con el propósito de continuar con las sesiones y dar respuesta oportuna a los colegiados que utilizan los servicios del Fondo de Mutualidad.

Dichas sesiones son avaladas por Decreto 42.227-MP-S el Poder Ejecutivo declaró emergencia nacional por la pandemia de COVID-19, al amparo de los artículos 21 y 50 de la Constitución Política.

Acuerdo 07-25-22: Se acuerda convocar para la sesión ordinaria N. 26-2022 de manera virtual ordinaria por plataforma de Zoom para el lunes 04 de julio del 2022 a las 5:15 p.m. (Acuerdo en firme y por unanimidad).

5.2 Iniciativas de los miembros del Consejo:

No hay iniciativas

5.3 Informe de tesorería

No hay informe de tesorería


ARTÍCULO SEXTO: ASUNTOS DE LA ADMINISTRACIÓN.

6.1 Revisión de la Política de incobrables.

El Jefe Administrativo Financiero FM, expone a los directores la revisión de la Política de incobrables.

Propósito

Pasar por partidas incobrables, aquellas operaciones de crédito en que la Asesora Legal del Fondo, ha determinado que se han agotado todas las vías de cobro administrativas y judiciales con resultados infructuosos y que no existe ninguna opción de recuperar lo correspondiente a capital e intereses sobre lo tramitado por la vía judicial.



FONDO DE MUTUALIDAD
COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA DE COSTA RICA

Propósito

Establecer una provisión mensual, mediante la asignación de un porcentaje basado en los rangos de morosidad de la carretera al cierre mensual de operaciones. Se pasará contra esta provisión las partidas incobrables. Dicha provisión no sobrepasará el 15% del total de la cartera de crédito administrada



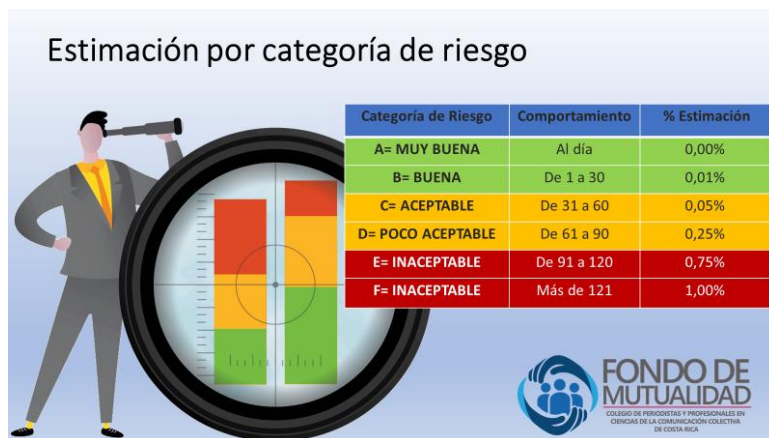
FONDO DE MUTUALIDAD
COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA DE COSTA RICA

Objetivos

- Tener una cartera de cobro judicial acorde al seguimiento presentado por la Asesoría Legal
- Cuantificar en términos económicos, el riesgo de recuperación de crédito al que está sometido el Fondo de Mutualidad sobre aquellos préstamos, que presentan incumplimiento en el pago de sus las obligaciones contractuales.
- Establecer una provisión contable nacida del producto de la cuantificación económica y su debido registro en el Balance de Situación y en el Estado de Resultados.
- Cancelar contra la cuenta de estimación, toda operación de crédito que no pudo ser recuperada por la vía judicial, según el criterio del asesor legal que lleva el caso.



FONDO DE MUTUALIDAD
COLEGIO DE PERIODISTAS Y PROFESIONALES EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN COLECTIVA DE COSTA RICA



Los directores analizan comentan y acuerdan

Acuerdo 08-25-22: Se acuerda aprobar la política de incobrables (Acuerdo en firme y por unanimidad).

6.2 Solicitud de criterio al Lic. Ewald Acuña sobre la Ley del Impuesto sobre la Renta atribuible al COLPER.

El Jefe Administrativo Financiero FM, comenta a los directores la importancia de solicitar un criterio legal de la ley del Impuesto sobre la Renta atribuible al COLPER, ya que de acuerdo con el artículo tres del impuesto sobre la renta, si los fondos son utilizados para beneficio del mismo gremio o agrupación, estamos dentro de lo que dicta dicho artículo.

También comenta que si el criterio es positivo se estaría enviando al Ministerio de Hacienda para solicitar la exoneración de dicho impuesto.

Los directores comentan

Acuerdo 09-25-22: Se acuerda autorizar a la administración para que realice la consulta respectiva al Licenciado Ewald Acuña (Acuerdo en firme y por unanimidad).

6.3 Participación del Fondo en la Feria de la Salud

La asistente administrativa, comenta a los directores que en estos días el COLPER anuncio que se realizaría una feria de la salud en la semana del 27 al 01 de julio donde participaba Clínica Católica y Clínica Asembis.

Al tener nosotros varios convenios de salud decidimos consultar si podíamos participar de dicha feria pues no solo nos permite dar a conocer nuestros convenios, sino que también podemos ofrecer el servicio de financiamiento con el compañero Roberto Castro, la asistente expresa que la jefa de proyección Andrea Gutiérrez estuvo de acuerdo con la idea y por la misma razón se trasladó la feria para la semana del 04 al 08 de julio dando tiempo para organizar con los otros convenios la asistencia.

Los directores dan por conocido el tema.

6.4 Renovación de los CDP en el BPDC por la suma de ¢60.000.000.00 y ¢120.000.000.00 a dos años plazo al 8% tasa bruta, cupón trimestral, cuyos vencimientos son el 25/6/2022 y el 29/6/2022 respectivamente.

***Acuerdo 10-25-22:** Se acuerda ratificar renovación de los CDP del BPDC por ¢60.000.000.00 y ¢120.000.000.00 cupón trimestral, a veinticuatro meses plazo, al 8% tasa bruta. (Acuerdo en firme y por unanimidad).*

Al ser las dieciocho horas con cincuenta minutos se levanta la sesión.

Kenneth López Delgado
Vocal II

Aleyda Solano Torres.
Secretaria